

Distribución de Carga Académica A.A. - S.E. (2023 - II)

VESPERTINO

HORA	LUNES			MARTES			MIÉRCOLES			JUEVES			VIERNES			
	II	IV	VI	II	IV	VI	II	IV	VI	II	IV	VI	II	IV	VI	
1	2.00 - 2.45	REDACCIÓN V.ORDOÑEZ (LAB.DIGITACIÓN)	GESTIÓN FINANCIERA J.FLORES (AULA 22)	LIDERAZGO Y TRABAJO EN EQUIPO L.SERRANO (AULA 10)	REDACCIÓN V.ORDOÑEZ (LAB.DIGITACIÓN)	SOLUCIÓN DE PROBLEMAS R.CASTILLO (AULA 22)	TÓPICOS INFORMÁTICOS DE GESTIÓN G.INGA (LAB.COMPUTACIÓN)	INTEPRETACIÓN DE TEXTOS E.CARHUACHI (AULA 21)	DIRECCIÓN Y CONTROL FINANCIERO E.ROSALES (AULA 22)	TÓPICOS INFORMÁTICOS DE GESTIÓN G.INGA (LAB.COMPUTACIÓN)	GESTIÓN DE ARCHIVO L. RODRIGO (LAB. DIGITACIÓN)	CONTABILIDAD L.BALDEÓN (LAB.COMPUTACIÓN)	LEGISLACIÓN E INSERCIÓN L.SERRANO (AULA 10)	ADMINISTRACIÓN G.INGA (AULA 21)	DIRECCIÓN Y CONTROL FINANCIERO E.ROSALES (AULA 22)	MARKETING SECRETARIAL L.RODRIGO (AULA 10)
2																
3	3.30 - 4.15	ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA J.FLORES (AULA 21)	COMPRESIÓN Y REDACCIÓN EN INGLÉS M.SALCEDO (LAB. IDIOMAS)	OFIMÁTICA GERENCIAL II R.CASTILLO (LAB. COMPUTACIÓN)	ADMINISTRACIÓN G.INGA (AULA 21)	RELACIONES PUBLICAS F.CASTILLO (AULA 10)	OFIMÁTICA R.CASTILLO (LAB.COMPUTACIÓN)	CONSTITUCIÓN DE NEGOCIOS V.ORDOÑEZ (AULA 22)	TALLER DE REDACCIÓN SECRETARIAL L.SERRANO (LAB. DIGITACIÓN)	PLANIFICACIÓN ADMINISTRATIVA L.SERRANO (AULA 21)	TRIBUTACIÓN E.ROSALES (LAB. COMPUTACIÓN)	IDIOMA APLICATIVO SECRETARIAL II R.CARDENAS (LAB.IDIOMAS)	GESTIÓN DE ARCHIVO L. RODRIGO (LAB. DIGITACIÓN)	GESTIÓN FINANCIERA J.FLORES (AULA 22)	PROYECTO EMRESARIAL L. BALDEÓN (AULA.10)	
4	4.15 - 5.00															
5	5.00 - 5.45	ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA J.FLORES (AULA 21)	COMPRESIÓN Y REDACCIÓN EN INGLÉS M.SALCEDO (LAB. IDIOMAS)	TALLER DE REDACCIÓN SECRETARIAL L.SERRANO (LAB. DIGITACIÓN)	ADMINISTRACIÓN G.INGA (AULA 21)	RELACIONES PUBLICAS F.CASTILLO (AULA 10)	OFIMÁTICA R.CASTILLO (LAB.COMPUTACIÓN)	CONSTITUCIÓN DE NEGOCIOS V.ORDOÑEZ (AULA 22)	TALLER DE REDACCIÓN SECRETARIAL L.SERRANO (LAB. DIGITACIÓN)	PLANIFICACIÓN ADMINISTRATIVA L.SERRANO (AULA 21)	TRIBUTACIÓN E.ROSALES (LAB. COMPUTACIÓN)	IDIOMA APLICATIVO SECRETARIAL II R.CARDENAS (LAB.IDIOMAS)	GESTIÓN DE ARCHIVO L. RODRIGO (LAB. DIGITACIÓN)	GESTIÓN FINANCIERA J.FLORES (AULA 22)	PROYECTO EMRESARIAL L. BALDEÓN (AULA.10)	
6	5.45 - 6.30															
6	5.45 - 6.30	ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA J.FLORES (AULA 21)	COMPRESIÓN Y REDACCIÓN EN INGLÉS M.SALCEDO (LAB. IDIOMAS)	TALLER DE REDACCIÓN SECRETARIAL L.SERRANO (LAB. DIGITACIÓN)	ADMINISTRACIÓN G.INGA (AULA 21)	RELACIONES PUBLICAS F.CASTILLO (AULA 10)	OFIMÁTICA R.CASTILLO (LAB.COMPUTACIÓN)	CONSTITUCIÓN DE NEGOCIOS V.ORDOÑEZ (AULA 22)	TALLER DE REDACCIÓN SECRETARIAL L.SERRANO (LAB. DIGITACIÓN)	PLANIFICACIÓN ADMINISTRATIVA L.SERRANO (AULA 21)	TRIBUTACIÓN E.ROSALES (LAB. COMPUTACIÓN)	IDIOMA APLICATIVO SECRETARIAL II R.CARDENAS (LAB.IDIOMAS)	GESTIÓN DE ARCHIVO L. RODRIGO (LAB. DIGITACIÓN)	GESTIÓN FINANCIERA J.FLORES (AULA 22)	PROYECTO EMRESARIAL L. BALDEÓN (AULA.10)	
6	5.45 - 6.30															